

AS 4 ESTAÇÕES DE
PERLIM[®]
SANTA MARIA DA FEIRA

25 > 30
NOV. DEZ.
2023



PERLIM ABRE BOLSA DE RECURSOS! VEM FAZER PARTE DE UM PROJETO ÚNICO!

Fazer parte da equipa que faz acontecer Perlím será, certamente, uma experiência única! Perlím acontece em Santa Maria da Feira, e fazer parte do staff deste grande evento será inesquecível. É mais do que trabalhar num acontecimento ímpar, é estar no coração do mais emblemático Parque Temático de Natal do País!

QUESTÕES FREQUENTES

1. Como posso inscrever-me?

Podes inscrever-te enviando a ficha de inscrição, corretamente preenchida, para o email bolsaderecursos@feiraviva.com, com o assunto "Perlím 2023"

2. Qual o prazo de inscrição?

As inscrições decorrem até dia 31 de outubro de 2023.

3. Quais são os dias de funcionamento do evento?

SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

● Chegada do Pai Natal ● Dia de funcionamento ● Especial escolas

4. Qual o perfil do candidato?

O candidato deve ter idade igual ou superior a **16 anos**, perfil dinâmico, com disponibilidade e motivação para integrar um projeto cujo público-alvo são crianças em idade escolar e famílias.

5. O que implica a função de Assistente de Público?

Esta função implica a realização das seguintes tarefas:

- orientar público na entrada e saída de bancadas dos espetáculos, casa do Pai Natal, comboio, carrossel, pista de gelo, entre outros;
- apoio ao fraldário (gestão do espaço, controlo de entrada e saída do espaço):
- dar informações sobre: tipo e duração do espetáculo/atividade, lotação, idade mínima, preço do bilhete;
- fazer vigilância do material em palco (nos intervalos de espetáculos)
- dar apoio aos artistas/monitores quando solicitado
- dar apoio nos momentos fotográficos de mascotes e/ou personagens com o público
- dar apoio ao guarda roupa e à zona de convívio do staff

Esta função implica disponibilidade para trabalhar no horário compreendido entre as 12h30 e as 19h30 nos dias de evento

6. O que implica a função de Assistente de Controlo de acessos?

Esta função implica a realização das seguintes tarefas:

- Validação de bilhetes/convites na entrada no recinto através de dispositivo eletrónico
- Colocação/validação de pulseira de acesso na entrada ao recinto
- Validação de bilhetes/convites na entrada dos divertimentos pagos
- Dar informações sobre: horário do evento, lotação, preços do bilhete, localização das diversas áreas no recinto

Esta função implica disponibilidade para trabalhar no horário compreendido entre as 12h30 e as 20h00 nos dias de evento

7. O que implica a função de Assistente de Bilheteira?

Esta função implica a realização das seguintes tarefas:

- Atendimento ao público
- Trabalhar com sistema de faturação informático, manipulação de valores e terminal de pagamento automático (caixa);
- Dar informações sobre: horário do evento, lotação, preços do bilhete, localização das diversas áreas no recinto

Esta função implica disponibilidade para trabalhar no horário compreendido entre as 09h30 e as 20h00 nos dias de evento

8. O que implica a função de Assistente de Loja?

Esta função implica a realização das seguintes tarefas:

- Ajudar na montagem e desmontagem da loja;
- Apoiar na realização do inventário inicial e final;
- Atendimento ao público

- Trabalhar com sistema de faturação informático, manipulação de valores e terminal de pagamento automático (caixa);
- Contabilizar e repor artigos;
- Manter o espaço limpo e organizado;

Esta função implica disponibilidade para trabalhar nos seguintes horários:

- Antes e após o evento entre as 9h00 e as 18h00
- Durante o evento entre as 13h00 e as 20h00;

9. Como serão selecionados os candidatos?

O processo de seleção decorrerá no mês de novembro, tendo por base os seguintes critérios: disponibilidade, perfil e experiência em eventos anteriores e/ou similares.

Os candidatos selecionados serão contactados telefonicamente para a realização de uma entrevista.

Caso se justifique, o recrutamento manter-se-á no decurso do evento.

Os candidatos não selecionados ficarão em base de dados para eventos futuros.

10. É possível ficar nas mesmas funções/local com um amigo que também se inscreveu?

As equipas de trabalho serão constituídas tendo em conta as necessidades do evento, portanto, é provável que não fiquem juntos. O objetivo da existência desta bolsa de recursos é a participação no evento em si, conhecer novas pessoas e adquirir novas experiências.

11. Posso cancelar a minha participação antes/durante o evento?

A partir do momento em que aceita participar, e concorda com as normas e horários estabelecidos, está a assumir um compromisso com o evento. A partir desse momento, uma falta ou desistência pode pôr em risco o evento e o trabalho de todas as equipas. Deste modo, se forem dadas faltas sem justificação consistente e válida, a organização reserva-se ao direito de não efetuar a compensação pecuniária correspondente às horas efetivas de trabalho anteriores. Portanto, deverá candidatar-se se tiver a certeza que poderá estar presente durante todo o período.

12. Os candidatos selecionados receberão algum tipo de compensação?

Cada candidato selecionado terá uma compensação pecuniária de 5€ (cinco euros) por hora efetiva de trabalho.

Nota: o pagamento será efetuado após a finalização do evento através de transferência bancária e mediante a **entrega do recibo verde eletrónico ou ato isolado electrónico passado pelo próprio.**